

Pavillon Schmidmatta, Wilderswil

Mietvertrag

Firma/Verein/Anrede _____

Vorname, Name _____

Adresse _____

PLZ / Ort _____

Handynummer _____

E-Mail-Adresse _____

Reservationsdatum: _____

Reserviert ab 11.00 Uhr bis darauffolgenden Tag um 10.00 Uhr

Mietgebühr: CHF _____ Reservationsgeb.: CHF _____ Total: CHF _____

Zu beachten: Eine Kopie ist **umgehend** unterschrieben per Post an die Tourist Information Wilderswil, Kirchgasse 42, 3812 Wilderswil oder per E-Mail an wilderswil@interlaketourism.ch zurückzusenden. Die Miet- und Reservationsgebühr ist bis _____ auf folgendes Konto bei der Postfinance zu überweisen: IBAN: CH32 0900 0000 3400 3821 1 (PC-Konto 34-3821-1)

Kontoinhaber: Tourismus-Organisation Interlaken (TOI), 3800 Interlaken

Bitte notieren Sie beim Zahlungszweck Ihren Namen und das Reservationsdatum.

Beispiel: SMMustermann05052023

Trifft die Kopie und die Mietgebühr bis zu dem oben erwähnten Datum nicht ein, wird die Reservation ohne vorherige Rückfrage durch das Tourismusbüro annulliert.

Mietgebühr

Mo – Do CHF 80.00	Fr – So CHF 110.00	Reserv.gebühr CHF 20.00	Depot CHF 200.00 <small>(bei Schlüsselübernahme an Tourismusbüro abzugeben)</small>	Depot zurück <small>(bei Schlüsselrückgabe)</small> Unterschrift Mieter
----------------------	-----------------------	----------------------------	--	--

Benutzerordnung und -bedingungen

Mit der Unterschrift wird die Benutzerordnung auf der Rückseite automatisch angenommen.

Unterschrift des Mieters: Ort, Datum:

Benutzerordnung und -bedingungen 2024

- Benutzervoraussetzungen:** Die Einwohnergemeinde und die Burgergemeinde Wilderswil vermieten den Pavillon Schmidmatta. Jugendliche unter 18 Jahren dürfen den Pavillon nur unter Aufsicht einer erwachsenen Person benützen, die auch für die Reservation zuständig ist.
- Benützungsgebühren (Miete), Schlüsseldepot, Reservationsgebühr:**

Benützungsgebühr: Mo - Do	CHF	80.00	
Benützungsgebühr: Fr - So	CHF	110.00	
Reservationsgebühr:	CHF	20.00	für alle Benützer (keine Rückerstattung bei Annullation)
Schlüsseldepot:	CHF	200.00	für alle Benützer (Depot bitte nur bar hinterlegen bei Schlüsselübernahme)
- Annullationsbedingungen:**

Reservationsgebühr wird nicht rückerstattet:	CHF 20.00 für alle
mehr als 30 Tage vor Benützung des Pavillons:	100 % Rückerstattung der Benützungsgebühr
15 – 30 Tage vor Benützung des Pavillons:	50 % Rückerstattung der Benützungsgebühr
weniger als 15 Tage vor Benützung des Pavillons:	keine Rückerstattung der Benützungsgebühr
- Reservation, Schlüsselübernahme und -rückgabe:**

Tourist Information Wilderswil, Kirchgasse 43, 3812 Wilderswil,
Tel. 033 822 84 55, wilderswil@interlakentourism.ch, www.interlaken.ch

Schlüsselübernahme: Tourist Information Wilderswil zwischen Mo – Sa 8.00 - 11.30 Uhr.
Pavillonübernahme: Am Tag der Miete jeweils um 11.00 Uhr.
Schlüsselerückgabe: Mietdauer bis 10.00 Uhr des folgenden Tages. Schlüssel bitte direkt in die Tourist Information Wilderswil bringen oder in den Briefkasten rechts vom Eingang legen. Bei Schlüsselübergabe erhalten Sie das Depot zurück. Es gibt keine Spezialfälle – bitte halten Sie sich an die Uhrzeiten.

Bei verspäteter Schlüsselerückgabe wird das Depot nicht zurückerstattet.
- Schadenhaftung:** Für Schäden an Gebäude, Mobiliar und Inventar haftet der Benützer. Mehrere Benützer haften solidarisch. Bei Verwendung von Kerzen und anderen Lichtquellen ist mit der nötigen Sorgfalt vorzugehen. Bei Schlüsselverlust müssen sämtliche Zylinder durch den Benützer unter Kostenfolge ersetzt werden.
- Sauberkeit, Ordnung:** Der/die Benützer verpflichtet/verpflichten sich, Pavillon, Feuerstelle, Mobiliar und Inventar in gereinigtem Zustand dem nächsten Benützer, resp. bis spätestens 10.00 Uhr des folgenden Tages der Tourist Information zu übergeben. Wenn beim Verlassen des Pavillons noch Glut auf der Feuerstelle ist, kann diese mit der Schaufel in die Mitte geschoben und zum Auskühlen liegengelassen werden. Der Pavillon ist abzuschliessen. Es ist darauf zu achten, dass die Türen von innen verriegelt werden. Bitte WC-Anlage sauber hinterlassen und nicht abschliessen. Der Kehrriech muss von den Benützern entsorgt werden. Zum Wischen steht ein Besen zur Verfügung, Reinigungsmaterial muss selbst mitgebracht werden.
- Festzelte:** Es ist nur ein Festzelt von max. 9m² auf der Anlage gestattet.
- Güterumschlag, Parkplätze:** Parkplätze befinden sich bei der Mühlebrücke (Parkplatz Vita-Parcours und gegenüber dem Saxetbach).
Es ist unbedingt darauf zu achten, dass nur auf den oben erwähnten Parkplätzen parkiert wird, damit die Durchfahrt nach Saxeten für die Feuerwehr und den ÖV nicht behindert wird. Das Parkieren auf dem Areal der gegenüberliegenden Gewerbeliegenschaft ist untersagt.
- Nachtruhe:** Ab 22.00 Uhr Zimmerlautstärke. Musik im Freien ist nicht gestattet.
- Jugendschutz:** Abgabeverbot von Alkohol an Jugendliche unter 16 Jahren, gebrannte alkoholische Getränke und Tabak unter 18 Jahren
- Öffnungszeiten:** Der Pavillon ist vom Sa, 09. März 2024 bis So, 10. November 2024 geöffnet. Über allfällige Benutzungen in besonderen Fällen entscheidet der Ausschuss Schmidmatta.
- Inventar:** Im Pavillon hat es zwei grosse Kühlschränke sowie Holz für die Feuerstelle. Es befindet sich kein Waschbecken im Pavillon. Teller, Besteck, Gläser, etc. sind selbst mitzubringen. Tische und Bänke für draussen stehen keine zur Verfügung.
- Feuer:** Es ist verboten, ausserhalb der vorgesehenen Feuerstellen Feuer zu entfachen.
- Rauchverbot:** Es gilt ein Rauchverbot im Pavillon, sowie in der WC-Anlage.
- Hunde:** Hunde sind auf dem ganzen Gelände an der Leine zu führen.

(Diese Benutzerordnung ersetzt alle bisherigen Weisungen. (Aktualisiert 29.12.2023))

EINWOHNERGEMEINDE WILDERSWIL
BURGERGEMEINDE WILDERSWIL